



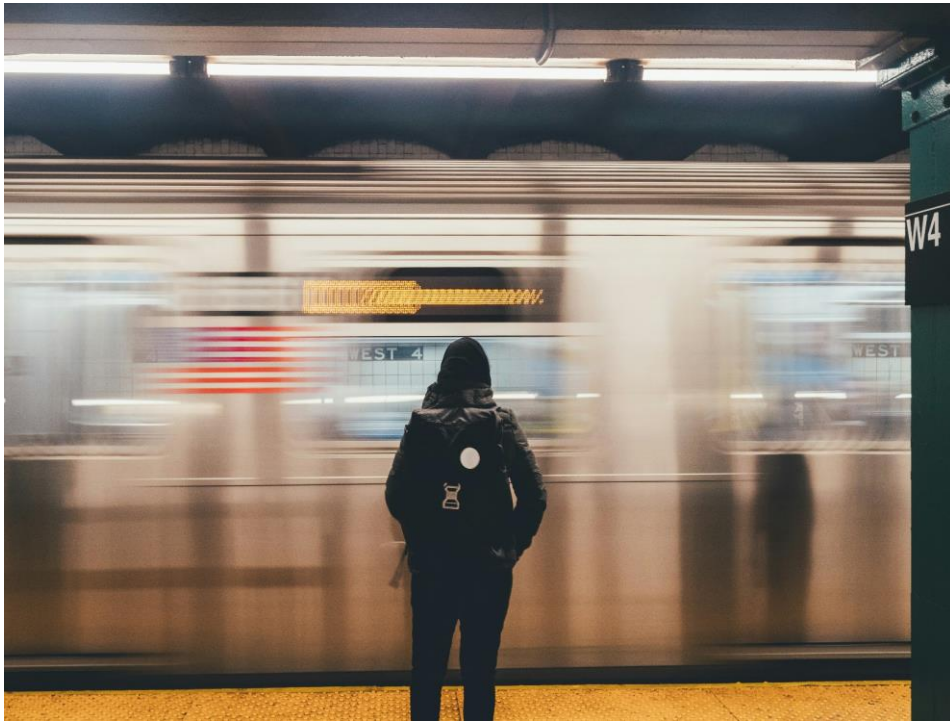
# De l'importance d'une stratégie numérique pour une maîtrise des coûts et des efforts internes

**Table ronde – Ma Commune**

**Anne Rizzoli**

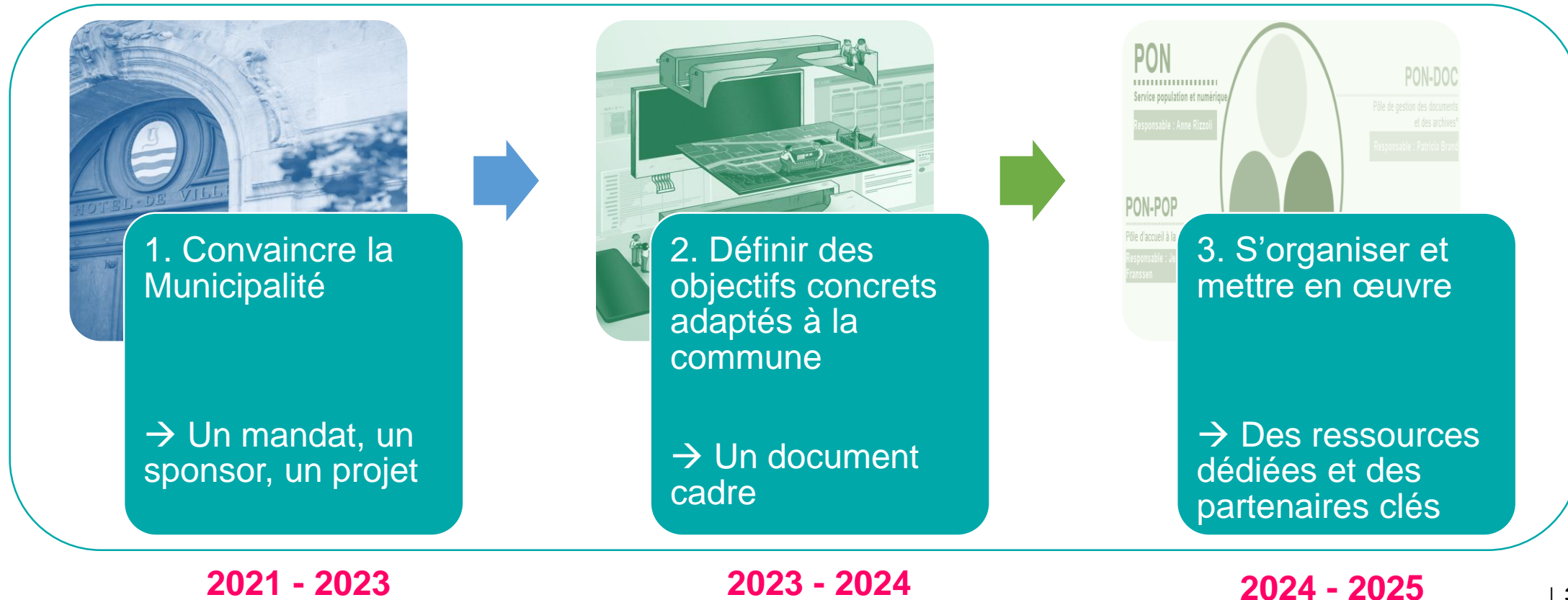
# La transition numérique ou l'histoire d'une opportunité obligatoire...

2 attitudes sont possibles : attendre ou se lancer...laquelle choisir ?



# Comment se lancer dans/réussir une transition numérique ?

Un processus initié en 2021 à Yverdon-les-Bains



# La transition numérique comme réponse aux problématiques de la commune

- ❑ **La population** : accessibilité des prestations et attentes de la population
  - ❑ **Le budget** : ressources limitées vs charge de travail qui augmente
  - ❑ **L'organisation** : attentes du personnel, attractivité, employabilité
- **Le message à la Municipalité:**
- Expliciter les bénéfices de la transformation en terme de coûts et d'efforts internes
  - Proposer une feuille de route : un investissement initial est nécessaire pour obtenir des bénéfices



## 1. Convaincre la Municipalité

→ Un mandat, un sponsor, un projet

# Des lignes directrices dans une stratégie numérique

Les principales étapes de définition de la stratégie numérique:

1. Benchmark à l'externe et prise en compte des différentes stratégies (ANS, canton, autres villes)
2. État des lieux dans l'administration yverdonnoise
3. Définition des objectifs avec l'estimation des ressources financières et humaines nécessaires

## En résumé

- Publiée le 15 avril 2024
- [Disponible sur le site internet](#) de la Ville
- En lien avec le [Programme de législature 2021-2026](#)
- En lien avec la [Stratégie Administration numérique suisse 2024-2027](#)
- Un [crédit d'investissement](#) de 1.6 millions accordé le 15 septembre 2024 par le Législatif



2. Définir des objectifs concrets adaptés à la commune

→ Un document cadre

# Un service dédié qui accompagne l'innovation à travers des compétences et un cadre

## Les objectifs clés

1. Porter la transformation de culture
2. Diagnostiquer les besoins numériques et prescrire les solutions
3. Accompagner les projets d'innovation



## 3. S'organiser et mettre en œuvre

→ Des ressources dédiées et des partenaires clés

# Un nouveau modèle d'organisation et de fonctionnement

## Les principes d'organisation

- ❑ Ressources dédiées avec un set d'expertises pour accompagner les services (flexibilité et polyvalence au sein de l'équipe)
- ❑ Prise de conscience management agile (une planification traditionnelle ne peut plus fonctionner)
- ❑ Lien entre le métier et le technique
- ❑ Faire faire, monter en compétences, autonomie

## Les expertises du service

- Analyse des métiers
- Modélisation de processus
- Design de projet
- Gestion du changement
- Facilitation
- Gestion de projet
- Gestion des données (records management et archivistique)

## Les expertises partenaires

- ❑ Communication
- ❑ Juridique
- ❑ Informatique
- ❑ Ressources humaines
- ❑ Protection des données
- ❑ Marchés publics
- Le service informatique est un partenaire clé avec qui nous collaborons quotidiennement

# Les premiers résultats

## Projet Bainvegni: simplifier l'accès aux prestations pour la population

### Les enjeux

- La population ne sait pas toujours où se rendre pour effectuer ses démarches
- Les informations sont difficiles à trouver en ligne

### Objectifs à atteindre

- Simplifier l'accès aux prestations pour la population
- Offrir des prestations multimodales, accessibles et inclusives

### Les résultats attendus

- Démarches administratives simplifiées et accessibles de manière physique et virtuelle
- Évolution de l'accueil de la population
- Réduction des redirections et des demandes de renseignements (aujourd'hui 50% des échanges)

Les prestations du Service population et numérique :

- Pilotage d'un projet transversal
- Accompagnement en gestion de projet, modélisation de processus, évaluation outil, etc.

## Projet Alpos : optimiser la qualité, le coût et l'effort de la gestion des prestations Enfance & loisirs

### La demande

- Processus énergivore en terme de ressources avec beaucoup de ruptures de médias (papier, Excel, email)
- Tâches répétitives et à peu de valeur ajoutée

### Les opportunités

- Améliorer la qualité de la prestation
- Libérer du temps pour les tâches à forte valeur ajoutée

### Les résultats

- Accès à la prestation facilitée pour les parents (en ligne, multilingue)
- Réduction de la durée des processus (5 mois à 2 semaines)
- Réduction de l'effort nécessaire (~ 0.7 ETP libéré)



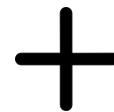
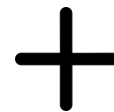
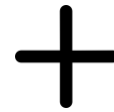
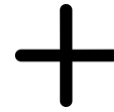
# Implication des services

Priorités

Finances

ETP

Résultat



## Votre kit de démarrage 😊

Définir une vision stratégique et s'organiser

- Volonté politique
- Stratégie numérique
- Organisation et ressources dédiés

Placer l'humain au centre

- Former et accompagner
- Sensibiliser aux risques
- Gérer le changement

Travailler ensemble - mutualiser

- Avec les autres communes ?
- Les associations communales ?
- Le canton ?





Merci de votre attention